

Délibération n°2026-06-128

Date de convocation : 24 juin 2026

Conseillers en exercice : 45	Présents : 43	Votants : 43
------------------------------	---------------	--------------

Plan de formation 2026

L'an deux mille vingt-six, le 30 du mois de juin à 18 heures, le conseil communautaire de la Communauté de communes du pays de Landivisiau, régulièrement convoqué, s'est réuni à Guiclan, salle polyvalente Le Triskell, sous la présidence de M. Henri BILLON, Président.

Présents

M. JEZEQUEL Jean, M. DUFFORT Jean-Philippe, M. MIOSSEC Gilbert, M. BODIGUEL Robert, M. LE BORGNE Laurent, Mme HENAFF Marie Claire, M. POSTEC Jean-Yves, Mme CARRER Bernadette, Mme QUÉLENNEC Marie-Françoise, M. POT Dominique, Mme POULIQUEN Marie-France, M. GUEGUEN Guy, M. ABALAIN Jean-Luc, Mme GUILLERM Elisabeth, Mme MARTINEAU Gaëlle, M. POSTEC Jean-Luc, M. MOAL Pierre-Yves, Mme CRENN Nadia, Mme AUFFRET Eliane, M. MARCHAL Thierry, Mme TORRES Sonia, M. PHELIPPOT Samuel, M. LOAËC Eric, Mme KÉROUANTON Rachel, M. PLOUZANÉ Philippe, Mme MARY Emmanuelle, M. LE SCANF David, M. SALIOU Sébastien, Mme GRALL Marie-Laure, Mme PICART Sophie, M. JÉZÉQUEL Sébastien, Mme PÉRON Morgane, M. GILET Yves-Marie, M. SAOUT Erwan, Mme BOURMAUD Nadège, Mme GEORGELIN Anne-Catherine, M. GAUNEZ Romain, M. POLARD Matthieu, Mme L'ERROL Marion, Mme LEGAL Juliette, M. ROPERT Benjamin, M. PINSON CHAGNIOT Estéban

Ont donné procuration

/

Absent(s) excusé(s)

M. RAMONET Thierry
Mme SAINT-BLANCARD Céline

Participe aussi à cette séance, M. FLOCH Erwan, directeur général des services

Secrétaire de séance : Mme LEGAL Juliette

Le quorum étant atteint, l'Assemblée peut délibérer valablement.

Le plan de formation est un outil de gestion des ressources humaines.

C'est un document prévisionnel de synthèse rassemblant l'ensemble des actions de formation décidées par la collectivité.

La formation professionnelle constitue un enjeu majeur pour la collectivité dans un contexte d'évolution perpétuelle de l'action publique. Elle doit :

- Favoriser le développement des compétences,
- Faciliter l'accès aux différents niveaux de qualification professionnelle existants,
- Permettre l'adaptation au changement des techniques et à l'évolution de l'emploi territorial,
- Contribuer à l'intégration des agents et à leur promotion sociale,
- Favoriser leur mobilité ainsi que la réalisation de leurs aspirations personnelles,
- Créer les conditions d'une égalité effective, en particulier entre les hommes et les femmes, pour l'accès aux différents grades et emplois.

Le plan de formation de la CCPL est annuel.

Les formations sont mises en place à l'initiative des agents ou de leur responsable hiérarchique.

Le plan de formation 2026 a été élaboré à partir des besoins en formation exprimés lors des entretiens professionnels.

6 orientations stratégiques ont été retenues pour le plan de formation 2026 :

- Développer les compétences métier
- Développer les compétences managériales
- Préserver et améliorer la santé et la sécurité au travail des agents
- Faciliter le déroulement de carrière
- Dispenser les formations obligatoires
- Développer l'efficacité professionnelle ou acquérir des savoir-faire relationnels

La majorité des formations identifiées est dispensée par le CNFPT. Ces formations sont prises en charge au titre de la cotisation annuelle de la collectivité (taux : 1 %).

Certaines formations spécifiques ne sont pas dispensées par le CNFPT. La collectivité doit faire appel à des organismes extérieurs. Le coût estimé pour 2026 est de 13 500 €.

Le plan de formation pourra faire l'objet d'ajustements en fonction de l'évolution des besoins et des nécessités de service.

La mise en œuvre de ce plan de formation a débuté depuis le mois de janvier 2026.

Vu le code général de la fonction publique ;

Vu le décret n°2007-1845 du 26 décembre 2007 relatif à la formation professionnelle tout au long de la vie des agents de la fonction publique territoriale ;

Vu les décrets n°2008-512 et 2008-513 relatifs à la formation statutaire obligatoire des fonctionnaires territoriaux ;

Vu le décret n°2017-928 du 06 mai 2017 relatif à la mise en œuvre du compte personnel d'activité dans la fonction publique et à la formation professionnelle tout au long de la vie ;

Vu le décret n°2019-1392 du 17 décembre 2019 modifiant le décret n°2017-928 du 06 mai 2017 relatif à la mise en œuvre du compte personnel d'activité dans la fonction publique et à la formation professionnelle tout au long de la vie ;

Le conseil communautaire,

Vu l'avis favorable du Comité Social Territorial en date du 16 juin 2026,
Vu la conférence des maires en date du 23 juin 2026,

Ayant entendu son rapporteur, M. Jean-Philippe Duffort, Vice-président,

Après en avoir délibéré,

A l'unanimité,

- **Approuve le plan de formation 2026 annexé à la présente délibération.**

Pour extrait conforme au registre des délibérations,
le 03 juillet 2026.

La Secrétaire de séance,
Juliette LEGAL.



Le Président,
Henri BILLON.



Plan de formation 2026 - Communauté de Communes Pays de Landivisiau

Axes de formation	Sous-axes de formation	Formations envisagées	Nombre d'agents concernés	Types de formation	Organismes extérieurs
Développer les compétences métier	Développer les compétences dans le domaine de la communication	La communication numérique et les réseaux sociaux	1	PROFESSIONNALISATION	
	Développer les compétences dans le domaine de la bureautique - des logiciels métiers	Excel - conception d'un tableau facile à lire et à exploiter	1	PROFESSIONNALISATION	
		Excel initiation	2	PERFECTIONNEMENT	CCI
		Perfectionnement WESEdit	4	PERFECTIONNEMENT	BERGER-LEVRULT
		Ateliers QGIS	1	PERFECTIONNEMENT	OSGEO
		Ciril - pièces jointes	1	PERFECTIONNEMENT	
	Développer les compétences dans le domaine administratif	La rédaction et le contrôle des actes administratifs	1	PROFESSIONNALISATION	
	Développer des compétences dans les nouvelles technologies	Les fondamentaux de l'IA	1	PROFESSIONNALISATION PERFECTIONNEMENT	
		Atelier intelligence artificielle, développement économique, emploi et formation professionnelle	3	PROFESSIONNALISATION	
	Développer les compétences dans le domaine des déchets	La conception et l'aménagement de déchèteries conformes aux normes techniques et réglementaires	1	PERFECTIONNEMENT	
	Développer les compétences dans le domaine de l'accueil	L'accueil du public souffrant de troubles psychiques	1	PROFESSIONNALISATION	
	Développer les compétences dans le domaine RH	webinaire actualités RH	2	PROFESSIONNALISATION	
		La gestion des positions statutaires	1	PROFESSIONNALISATION	
	Développer les compétences dans le domaine des marchés publics	Les marchés de maîtrise d'œuvre : enjeux et pilotage	1	PROFESSIONNALISATION	
		La gestion administrative, financière et technique des marchés de travaux	1	PROFESSIONNALISATION	
	Développer les compétences dans le domaine technique	L'entretien du matériel pour les espaces verts	1	PROFESSIONNALISATION	
		Nettoyage et entretien écologiques dans les locaux accueillant du public	2	PROFESSIONNALISATION	
		Les techniques d'hygiène et de désinfection des locaux sanitaires	2	PROFESSIONNALISATION	
	Développer les compétences dans le domaine de la petite enfance - l'enfance et la jeunesse	Conférence - les émotions des enfants	1	PERFECTIONNEMENT	
		La place et la conscience du corps dans la relation au tout petit	1	PROFESSIONNALISATION	
		Soutenir la parentalité avec les outils de l'analyse systémique	1	PROFESSIONNALISATION	
		L'accompagnement des familles vulnérables en EAJE	1	PERFECTIONNEMENT	
		Les particularités de l'accueil d'un enfant présentant un TND au sein d'un collectif	1	PERFECTIONNEMENT	
		L'alimentation du tout petit : besoins, enjeux, représentations	1	PROFESSIONNALISATION	
		L'activité jardinage en structure petite enfance	1	PROFESSIONNALISATION	
		Prévention des risques liés aux écrans chez le jeune enfant de 0 à 3 ans	1	PROFESSIONNALISATION	
		L'enfant de 0 à 3 ans dans les activités de détente	1	PROFESSIONNALISATION	
			1	PROFESSIONNALISATION PERFECTIONNEMENT	
		Les signes du mal-être chez le jeune enfant : repérer, accompagner, prévenir	1	PERFECTIONNEMENT	
		L'accueil d'un enfant de 0 à 3 ans en situation de handicap en EAJE	2	PROFESSIONNALISATION	
		La communication gestuelle avec l'enfant de 0 à 3 ans	1	PROFESSIONNALISATION	
		Les émotions des enfants : décryptage et compréhension	1	PERFECTIONNEMENT	
		L'éveil à la nature pour les jeunes enfants de 0 à 3 ans	1	PROFESSIONNALISATION	
	Développer des compétences dans le domaine culturel	Les répercussions des violences conjugales et intrafamiliales chez l'enfant	1	PROFESSIONNALISATION	
		Webinaire : le projet culturel, scientifique, éducatif et social en médiathèque	1	PERFECTIONNEMENT	
		La stratégie d'une politique documentaire en réseau	1	PERFECTIONNEMENT	
		L'initiation au langage d'indexation RAMEAU	1	PERFECTIONNEMENT	
		Le parcours d'éducation artistique et d'action culturelle et le projet culturel de territoire	1	PROFESSIONNALISATION	
		Le jeu en bibliothèque	1	PERFECTIONNEMENT	
		Valorisation de la langue bretonne en collectivité : les leviers d'actions	1	PERFECTIONNEMENT	
		La chaîne de valorisation du patrimoine rural : de la recherche à la restitution	1	PERFECTIONNEMENT	
			1	PERFECTIONNEMENT	
			1	PERFECTIONNEMENT PROFESSIONNALISATION	
	Développer les compétences dans le domaine de l'aménagement du territoire	L'instruction des autorisations d'urbanisme : analyse de cas pratiques complexes	1	PERFECTIONNEMENT PROFESSIONNALISATION	
		Rendez-vous territorial : instruction des autorisations d'urbanisme, une année d'actualité juridique	1	PERFECTIONNEMENT PROFESSIONNALISATION	
		Conduite de changement dans un situation complexe et de transitions	1	PERFECTIONNEMENT	
		Politiques environnementales : concevoir et animer une concertation locale pour améliorer l'efficacité des projets de sa collectivité	1	PERFECTIONNEMENT	
		Les politiques publiques de l'habitat : enjeux, cadre réglementaire, dispositifs, acteurs	1	PROFESSIONNALISATION	
		Développer les mobilités actives : plan d'actions et mise en œuvre sur les territoires	1	PERFECTIONNEMENT	
		La politique d'intermodalité et les pôles d'échanges multimodaux	1	PERFECTIONNEMENT	
		L'élaboration, la mise en œuvre et l'évaluation du programme local de l'habitat	1	PROFESSIONNALISATION	
Développer de nouvelles compétences métier	Développer les compétences dans le domaine des marchés publics	Les bases des marchés publics	1	PROFESSIONNALISATION	

Plan de formation 2026 - Communauté de Communes Pays de Landivisiau

Axes de formation	Sous-axes de formation	Formations envisagées	Nombre d'agents concernés	Types de formation	Organismes extérieurs
Développer les compétences managériales	Permettre aux encadrants d'acquérir des compétences managériales	Le rôle et le positionnement en tant qu'encadrant intermédiaire ou de proximité (module 1)	1	PERFECTIONNEMENT	
		Le tableau de bord comme outil de pilotage de son service ou de sa direction	1	PROFESSIONNALISATION	
		La gestion du temps dans sa pratique managériale	1	PERFECTIONNEMENT	
		Prévention et régulation des situations conflictuelles pour les managers	1	PROFESSIONNALISATION	
		La médiation, compétence managériale	1	PROFESSIONNALISATION	
Préserver et améliorer la santé et la sécurité au travail des agents	Préserver l'intégrité physique des agents	Prendre soin de son corps en tant que professionnel de la petite enfance	1	PROFESSIONNALISATION	
	Assurer la sécurité des agents au travail	Manipulation extincteurs	17	PERFECTIONNEMENT	LOELIA FORMATIONS
		Gestes de premiers secours	10	PERFECTIONNEMENT	LF FORMATION
	Lutter contre les risques psychosociaux	La gestion de l'agressivité dans les équipements sportifs et les piscines	1	PROFESSIONNALISATION	
		La gestion des conflits et de l'agressivité en situation d'accueil	3	PROFESSIONNALISATION	
		Optimiser son potentiel santé/bien-être	1	PROFESSIONNALISATION	
		Régulation du stress et des émotions : techniques de base pour améliorer la qualité de vie au travail	1	PROFESSIONNALISATION	
		Du stress au mieux-être, les ressources des professionnels de la petite enfance	1	PERFECTIONNEMENT	
		La relation à l'usager en collecte et en déchèterie	1	PROFESSIONNALISATION	
		La gestion du stress en situation d'accueil	2	PROFESSIONNALISATION	
	Faciliter le déroulement de carrière		Préparation au concours assistant de conservation principal de 2ème classe	1	PREPARATION CONCOURS
Formations obligatoires		Formation intégration catégorie A	1	INTEGRATION	
		Formation intégration catégorie B	2	INTEGRATION	
		Formation intégration catégorie C	3	INTEGRATION	
		Certibiocide	2	PERFECTIONNEMENT	YCARE
		Permis remorque	1	PERFECTIONNEMENT	OBJECTIF PERMIS
		Premiers secours : PSE1 - PSE2 - initial ou recyclage	20	PERFECTIONNEMENT	SSL29
		FCO	1	PERFECTIONNEMENT	
		FIMO	1	PERFECTIONNEMENT	AFTRAL
		Formation continue obligatoire des assistants de prévention	1	PERFECTIONNEMENT	
		Habilitation électrique pour électricien B1V/BR/BC/H0V	2	PERFECTIONNEMENT	AFTRAL
		Habilitation électrique pour non électricien B0/H0V/BS/BE Manoeuvre	10	PERFECTIONNEMENT	CCI - EN INTRA
		Equipiers de 1ère intervention - évacuation	20	PERFECTIONNEMENT	LOELIA FORMATIONS
		AIPR opérateur	1	PERFECTIONNEMENT	AFTRAL
Acquérir ou développer des compétences personnelles		Le développement de la confiance en soi : un atout pour les relations professionnelles	2	PROFESSIONNALISATION	
		L'organisation et la gestion de son temps	1	PROFESSIONNALISATION	
		Le conseiller ou la conseillère en organisation et l'accompagnement au changement	1	PERFECTIONNEMENT	
		la communication et les relations professionnelles	1	PROFESSIONNALISATION	
		L'affirmation de soi pour mieux communiquer en situation professionnelle	1	PROFESSIONNALISATION	
		Prendre conscience de l'importance de l'écoute du corps - se protéger au travail et prendre soin de soi	1	PROFESSIONNALISATION	